



Федеральное государственное бюджетное учреждение  
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ ИНСТИТУТ  
ЦВЕТНЫХ И БЛАГОРОДНЫХ МЕТАЛЛОВ  
(ФГБУ «ЦНИГРИ»)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.04.2020

№ 25

г. Москва

**О дополнительных мерах по противодействию распространения  
коронавирусной инфекции (COVID-19), мерах противопожарной,  
антитеррористической и электробезопасности, а также обеспечения  
сохранности материальных ценностей на территории Учреждения в  
период с 1 по 11 мая 2020 года**

На основании Указа Президента РФ от 28.04.2020 № 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указа мэра Москвы от 5 марта 2020 года № 12-УМ "О введении режима повышенной готовности" (в редакции от 28.04.2020), в целях обеспечения бесперебойного функционирования инженерных систем, обеспечения противопожарной, антитеррористической и электробезопасности, а также сохранности материальных ценностей на территории Учреждения в период с 1 по 11 мая 2020 года:

1. Заведующим отделами ФГБУ «ЦНИГРИ» (Далее – Учреждение) произвести проверку помещений отделов на их соответствие противопожарным требованиям. Обесточить электрооборудование и обеспечить закрытие помещений до 16-00 30.04.2020.

2. Заведующему ОИТ Дубову Н.В. до 16-00 30.04.2020 обеспечить отключение компьютеров, использующихся для удаленной работы в помещениях отделов ФГБУ «ЦНИГРИ».

3. Заместителю заведующего ЭХО Пинакову А.С. совместно с ведущим инженером ЭХО Баниным А.А. в конце рабочего дня 30.04.2020 с 16-00 до 17-00 организовать проверку закрытия запасных выходов, чердаков, подвалов на территории Учреждения, произвести проверку помещений отделов в части отключения электрооборудования.

4. Ведущему инженеру ЭХО Банину А.А. 30.04.2020 по окончании проведения комплексной дезинфекции помещений Учреждения обеспечить закрытие рабочих кабинетов.

5. Для праздничного и тематического оформления фасада главного здания Учреждения, Заместителю заведующего ЭХО Пинакову А.С. организовать

соответствующее празднику (Праздник Весны и Труда, день герба и флага города Москвы, дня Победы) вывешивание флагов России, города Москвы и копии Знамени Победы у главного входа Учреждения:

- монтаж обеспечивается до 18-00 в день, предшествующий праздничному дню и дню мероприятий;

- демонтаж - до 9.00 на следующий день после даты праздника.

6. Назначить ответственными дежурными по Учреждению:

- 01.05.2020 - Лукьянов А.В., тел. 8-926-290-12-00;

- 02.05.2020 - Черных В.А., тел. 8-909-973-54-66;

- 03.05.2020 - Банин А.А., тел. 8-909-973-54-66;

- 04.05.2020 - Лукьянов А.В., тел. 8-926-290-12-00;

- 05.05.2020 - Пинаков А.С., тел. 8-926-556-43-86;

- 06.05.2020 - Черных В.А., тел. 8-909-973-54-66;

- 07.05.2020 - Лукьянов А.В., тел. 8-926-290-12-00;

- 08.05.2020 - Банин А.А., тел. 8-909-973-54-66;

- 09.05.2020 - Банин А.А., тел. 8-909-973-54-66;

- 10.05.2020 - Пинаков А.С., тел. 8-926-556-43-86;

- 11.05.2020 - Черных В.А., тел. 8-909-973-54-66.

7. Ответственный дежурный обязан не менее 2-х раз в день осуществлять звонок на пост охраны Учреждения для контроля несения службы сотрудниками охраны и получения информации о выявленных замечаниях в работе систем жизнеобеспечения зданий Учреждения. Телефоны поста охраны - +7 (916) 280-0485, +7 (495) 313-2417.

8. Ответственный дежурный в случае возникновения чрезвычайного происшествия в Учреждении, обязан незамедлительно сообщить об этом главному инженеру Лукьянову А.В.

9. В соответствии с Приложением № 1 к настоящему Распоряжению, утвердить график работы сотрудников ЭХО, обеспечивающих поддержание в работоспособном состоянии инженерной инфраструктуры и уборку (дезинфекцию) помещений Учреждения.

10. Заместителю заведующего ЭХО А.С. Пинакову организовать работу электромонтеров, слесарей-сантехников, а также круглосуточную работу дежурных слесарей Учреждения, обслуживающих инженерную инфраструктуру. Быть на постоянной связи и, в случае возникновения аварийных ситуаций, немедленно прибыть в Учреждение. Телефон для связи с А.С. Пинаковым - 8-926-556-43-86.

11. С распоряжением ознакомить заведующих отделами Учреждения, ответственных дежурных, работников Учреждения, указанных в Приложении № 1 к настоящему Распоряжению.

12. Контроль за выполнением распоряжения возложить на главного инженера Лукьянова А.В.

Генеральный директор

А.И. Черных