



Федеральное государственное бюджетное учреждение
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ ИНСТИТУТ
ЦВЕТНЫХ И БЛАГОРОДНЫХ МЕТАЛЛОВ
(ФГБУ «ЦНИГРИ»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.06.2020

г. Москва

№ 32

О функционировании ФГБУ «ЦНИГРИ» в условиях режима повышенной готовности

На основании Указа Президента Российской Федерации от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указа Мэра Москвы от 8 июня 2020 № 68-УМ «Об этапах снятия ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности», Указа Мэра Москвы от 8 июня 2020 № 69-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 5 марта 2020 г. № 12-УМ», Указа Мэра Москвы от 27 мая 2020 № 61-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 5 марта 2020 г. № 12-УМ» (Далее - Указ), в соответствии с рекомендациями главного санитарного врача Российской Федерации, приказа Роснедр от 10.06.2020 № XXX «О XXX», письма заместителя руководителя Роснедр от 09.06.2020 № 617 «О предоставлении информации...», для организации работы ФГБУ «ЦНИГРИ» в условиях режима повышенной готовности

НЕОБХОДИМО:

1. Заведующим отделами в срок до 11 июня 2020 года, с учетом требований и рекомендаций по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и в соответствии с п. 11 и 12.1 Указа Мэра г. Москвы от 27.05.2020 № 61-УМ (Далее – Указ), подготовить список работников, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы, обеспечивающих поддержание процессов, которые не могут быть приостановлены, на период с 15 июня 2020 года до особого распоряжения (Приложение 1).

При подготовке Списка необходимо учесть утвержденный график отпусков на 2020 год, который обязаны соблюдать сотрудники.

Заведующие отделами могут представить предложения по изменению графика отпусков, по соглашению с сотрудником возможно перенести запланированный отпуск на июнь/июль (в том числе неиспользованные дни в апреле, мае 2020г.).

Заведующие научными отделами обязаны находиться на рабочем месте ежедневно, при этом количество сотрудников, находящихся в Учреждении должно быть не менее 30 % от фактической численности научного отдела.

При составлении списка сотрудников, привлекаемых для работы в Учреждении, необходимо перевести максимально возможное количество людей в возрасте 65+ и имеющих заболевания согласно Приложению № 4 Указа на дистанционный режим работы. Переводу на дистанционный режим работы не подлежат сотрудники, у которых по графику отпусков запланирован очередной отпуск.

Организацию связи с сотрудниками отделов и контроль за качеством и объемом выполняемых дистанционно работ возложить на заведующих отделами. Раз в две недели по пятницам (19 июня и далее) заведующим отделами предоставлять отчеты о проделанной дистанционной работе по каждому сотруднику и направлять научному руководителю А.И. Иванову.

2. Главному инженеру А.В. Лукьянову обеспечить допуск сотрудников в Учреждение в соответствии с Приложением №1.

3. Заведующим отделами ознакомить под роспись каждого сотрудника, находящегося на территории Учреждения, с Обязательством о необходимости соблюдения мер по защите от коронавирусной инфекции (Приложение № 2).

4. Заведующим отделами обеспечить нормы социального дистанцирования при размещении работников в рабочих кабинетах (помещениях), в кабинете на каждого сотрудника должно быть не менее 10 м² площади на человека, расстояние между сотрудниками должно быть более 1,5 м.

5. В случае появления признаков коронавирусной инфекции и ОРВИ сотрудники обязаны связаться по телефону с заведующим отделом и с начальником ОК Людмилой Алексеевной Анцифровой (+74953152892 или +79036108856). Так же сотрудникам необходимо информировать заведующего отделом и отдел кадров о наличии этих признаков у членов семьи, совместно с ним проживающим.

6. Главному инженеру Лукьянову А.В. в соответствии с Приложением № 5 к Указу, организовать плановое проведение исследований сотрудников Учреждения, выходящих на работу, на предмет наличия новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в организациях, допущенных к проведению таких исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Сотрудникам Учреждения в соответствии с Приложением № 5 к Указу, необходимо участвовать в медицинских обследованиях, организовываемых Учреждением.

8. Сотрудники Учреждения могут пройти тестирование на наличие новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) самостоятельно, с компенсацией затрат Учреждением, при предоставлении необходимых платежных документов в ППО

9. Заведующему ЭХО Е.А. Ромашину, силами специализированной организации, организовать комплексную дезинфекционную обработку помещений Учреждения (не менее 1-го раза в неделю), включая санузлы, коридоры, лестницы, лифтовые холлы до 30 июня 2020 года.

10. Заведующему ЭХО Е.А. Ромашину организовать выдачу сотрудникам средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и рук (перчатки) из расчета две пары на человека в день и закупку необходимого количества масок и перчаток, а также дезинфицирующих средств для ежедневной уборки помещений.

11. Заведующему ЭХО Е.А. Ромашину организовать бесконтактное измерение температуры тела работников Учреждения при входе в Учреждение, а также измерение температуры тела работников Учреждения на рабочих местах (не реже двух раз в день).

12. Начальнику ОК Л.А. Анцифровой в срок до 10-00 11.06.2020 подготовить и представить в Управление делами Роснедр информацию о численности сотрудников, возобновивших работу на территории Учреждения и сотрудников, находящихся на дистанционном режиме работы.

13. Начальнику ОК Л.А. Анцифровой довести до сведения всех сотрудников о работе Учреждения в условиях режима повышенной готовности и содержание настоящего распоряжения, а зав.отделом ОИТ Н.В. Дубову обеспечить техническую возможность рассылки настоящего распоряжения по электронной почте каждому сотруднику, с подтверждением о прочтении, и другие средства интернет коммуникации.

14. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой

Генеральный директор



А.И. Черных